

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätoimisen vakituisen tuntiopettajan (puhtausala) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alan osaamisalalle 30.7.2025 alkaen
TRE:1531/01.02.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376420, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Pauliina Sarhela, puh. 050 5176259, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös

AMK restonomi Susanna Santala valitaan 30.7.2025 alkaen vakinaiseen päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alan osaamisalalle.

Pääasiallinen toimipiste palvelussuhteen alkaessa on Pyynikin kampus.

Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote sekä lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-alan osaamisalalla on ollut 7. - 21.3.2025 välisenä aikana julkisesti haettavana päätoimisen tuntiopettajan (puhtausala) vakinainen virkasuhde.

Hakukoodi TRE-01-123-25. Hakukanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, tyomarkkinatori.fi, duunitori.fi, Facebook ja LinkedIn.

Päätoimisen tuntiopettajan tehtävänä on puhtaus- ja kiinteistöpalvelualojen puhtauspalvelualan ammatillisten opintojen laaja-alainen ja työelämälähtöinen opetustyö, perus-, ammatti- ja erikoisammattitutkintojen opetus- ja kehittämistyö, näyttöjen ohjaus ja arviointi, yksilöllisten opintopolkujen rakentaminen sekä opiskelijoiden ohjaajana toimiminen. Opetettavat tutkinnonosat ovat mm. puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon toimitilahuollon ja kotityöpalvelujen osaamisalojen tutkinnonosien opetus suomen ja englannin kielellä, puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinnon toimitilahuollon osaamisalaan sisältyvien tutkinnonosien opetus suomen ja englannin kielellä sekä puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinnon tutkinnonosien opetus (suomen kielellä).

Tehtävässä tarvitaan ajan tasalla olevaa käytännön ammattiosaamista opetettavista aihealueista, aiempaa ammatillista opettajakokemusta,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

englannin kielen taitoa sekä digitaalista työvälineosaamista. Valitulla tulee olla valmius liikkua työpaikoilla, Tredun toimipisteiden välillä sekä työskennellä vaihtuvissa opetus- ja ohjaustiimeissä sekä erilaisissa verkostoissa. Pääasiallinen toimipiste palvelussuhteen alkaessa on Pyynikin kampus. Tehtävä sisältää opetustyötä eri kampuksilla mm. Tampereella ja Ylöjärvellä.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan.

Eduksi katsotaan Pirkanmaan alueen työelämäntuntemus, kokemus tutkintojen kehittämisestä ja yrityskoulutusten toteuttamisesta, osaaminen laitoshuollon puhtauspalveluista, osaaminen teollisuuden puhtauspalveluista, esihenkilötyön työkokemus, opetuskokemus puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinnosta, kokemus erityisopiskelijoiden ja S2-opiskelijoiden ohjaamisesta sekä Wilma- ja Moodle-ohjelmien osaaminen.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävään valitun on esitettävä työterveyshuollon hyväksymällä lääkärintodistuksella, että hän on terveytensä puolesta sopiva tehtävään.

Tehtävään haki määräajan puitteissa 13 hakijaa. Hakijoista yhdeksän (9) täytti tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten ja työkokemuksen perusteella neljä (4) hakijaa. Haastattelut pidettiin 4.4.2025. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö ja lehtori.

Kelpoisuuden, eduksi katsottavan osaamisen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi AMK restonomi Susanna Santala.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Hyvinvointi, turvallisuus- ja ICT-alan osaamisala

SAP HR:n kustannuspaikka: 134573

Vakanssinumero: 50048129

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Pauliina Sarhela

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: 4 11 07 00 2

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Kokoaikaisen tuntiopettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikasuunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtaja, ammatillinen koulutus päätösvalta perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2025 § 9. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (toimintasäännön liite: Henkilöstöhallinnon delegoinnit - Ammatillinen koulutus 20.2.2025 alkaen).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 7 § (Terveystilaa koskeva selvitys).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, Eeva Ahrio

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 30.4.2025 kaupungin internet-sivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 29.4.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

24.04.2025

Kati Selkämaa

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 47

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.